

OBČINA MORAVSKE TOPLICE
KRANJČEVA 3
9226 MORAVSKE TOPLICE

Številka: 014-0002/2026-3

Datum: 26. 3. 2026

OBČINSKI SVET OBČINE MORAVSKE TOPLICE

Zadeva: **PREDLOG SOGLASJA K IZPLAČILU REDNE DELOVNE USPEŠNOSTI RAVNATELJICE DOŠ PROSENJAKOVCI ZA LETO 2025**

1. ZAKONSKA PODLAGA

- 57., 119. člen Zakona o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 95/24)
- 22. in 22.a člen Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21, 139/22, 38/24, 48/24 – odl. US in 95/24 – ZSTSPJS),
- Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (Uradni list RS, št. 81/06, 22/08, 39/08 – popr., 104/09, 4/10, 6/12 in 28/21 in 95/24-ZSTSPJS),
- 19. člen Statuta Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 1/25, 30/25).

2. RAZLOGI ZA SPREJEM

Svet zavoda DOŠ Prosenjakovci je sprejel sklep, da se za redno delovno uspešnost ravnateljice nameni 5 % njene osnovne plače v obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2025 ter Občino Moravske Toplice kot ustanoviteljico zaprosil za soglasje k omenjenemu sklepu. Če ustanovitelj ne izda soglasja v 30 dneh od prejema vloge, se šteje,

V skladu z veljavno zakonodajo direktorjem in ravnateljem pripada del plače za redno delovno uspešnost na podlagi poslovnega poročila za leto 2025. Postopek ugotavljanja redne delovne uspešnosti ravnateljev s področja šolstva ureja Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva, ki določa, da del plače za redno delovno uspešnost lahko letno znaša največ 2 osnovni plači ravnatelja. Za delovno uspešnost ravnatelja se lahko nameni najmanj 2 % in največ 5 % njegove letne osnovne plače.

V skladu s 3. odstavkom 22.a člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju višino dela plače za redno delovno uspešnost določi organ, pristojen za njihovo imenovanje, na podlagi meril, ki jih določi pristojni minister. Svet zavoda odloči koliko odstotkov osnovne plače ravnatelja se nameni za njegovo uspešnost. Sredstva zagotovi ministrstvo.

3. PREDLOG SKLEPA

Občinski svet Občine Moravske Toplice sprejme predlagano soglasje k sklepu sveta zavoda DOŠ Prosenjakovci o izplačilu redne delovne uspešnosti ravnateljici DOŠ Prosenjakovci za leto 2025.

Pripravila: občinska uprava



Predlagatelj:
Župan Alojz Glavač l.r.

Priloge:

- Dopis sveta zavoda z dne 26. 2. 2026 s prilogami
- Predlog sklepa

OBČINA MORAVSKE TOPLICE
Kranjčeva ul. 3, Moravske Toplice
9226 MORAVSKE TOPLICE
Občinski svet

Številka: 014-0002/2025-2

Datum: 26. 3. 2026

Na podlagi 57. in 119. člen Zakona o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 95/24), 22. in 22.a člen Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, s spremembami), Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (Uradni list RS, št. 81/06, 22/08, 39/08 – popr., 104/09, 4/10, 6/12 in 28/21 in 95/24-ZSTSPJS) in 19. člena Statuta Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 1/25, 30/25) je Občinski svet Občine Moravske Toplice na svoji ____ seji dne _____ sprejel naslednje

SOGLASJE K SKLEPU O DOLOČITVI REDNE DELOVNE USPEŠNOSTI RAVNATELJICI DOŠ PROSENJAKOVCI ZA LETO 2025

1. člen

Občina Moravske Toplice kot ustanoviteljica javnega zavoda Dvojezična osnovna šola Prosenjakovci, soglašá z določitvijo višine dela plače za redno delovno uspešnost ravnateljice Gyöngyike Kranjec za obdobje od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025.

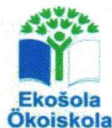
Ravnateljica je dosegla 100 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2025, svet zavoda pa je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5 % njene osnovne plače v obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2025.

2. člen

Ta sklep velja z dnem sprejema.

Župan
Občine Moravske Toplice
Alojz Glavač

DOŠ Prosenjakovci
Prosenjakovci 97 c
9207 Prosenjakovci



KÁI, Pártosfalva
Pártosfalva 97
9207 Pártosfalva

Številka dokumenta: 100-2/2026/2
Prosenjakovci, 26. 2. 2026

G. župan Alojz Glavač
Občina Moravske Toplice
Kranjčeva ulica 3
Moravske Toplice

OBČINA MORAVSKE TOPLICE

Prejeto: 27-02-2026	Priloge:
Številka: 04-0002	Sig. z.: 2026-1



Zadeva: Zaposilo za soglasje ustanovitelja pri določanju delovne uspešnosti ravnateljice

V skladu z veljavno zakonodajo ravnateljem/icam pripada del plače za redno delovno uspešnost za leto 2025.

S 1. 1. 2025 je v uporabo stopil Zakon o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 95/24, v nadaljevanju: ZSTSPJS), ki v 57. členu ureja pravila za določitev dela plače za delovno uspešnost javnih uslužbencev plačne skupine B, ki dosežejo nadpovprečne rezultate pri opravljanju delovnih nalog.

Za ravnatelje se nameni najmanj 2% letnih sredstev za osnovne plače ravnateljev oz. če so za to izpolnjeni vsi pogoji, do največ 5% letnih sredstev za osnovne plače ravnateljev.

Sredstva za izplačilo delovne uspešnosti ravnatelja/ice bo zagotovilo Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje v skladu s sklepom sveta zavoda in soglasjem ustanovitelja. Če ustanovitelj ne izda soglasja v 30 dneh od prejema popolne vloge, se šteje, da je soglasje dano.

V prilogi vam pošiljamo Obrazec Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja, Poslovno poročilo in utemeljitev izplačila dela plače za delovno uspešnost na podlagi meril, določenih s Pravilnikom o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (Uradni list RS, št. 81/06, 22/08, 39/08 – popr., 104/09, 4/10, 6/12, 28/21 in 95/24 – ZSTSPJS).

Ravnateljica je dosegla 100% vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost. Navedeno je bilo sprejeto na 3. seji Sveta zavoda dne 24. 2. 2025, kjer je bilo odločeno tudi, da se za delovno uspešnost ravnateljice nameni 5% njene osnovne plače v obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2025.

Prosimo vas za izdajo soglasja k delovni uspešnosti ravnateljici Gyöngyiki Kranjec za obdobje od 1. januar do 31. december 2025.



Predsednica Sveta zavoda
DOŠ Prosenjakovci
Gordana Koša Časar

Poslano prednostno, priporočeno s povratnico po pošti 26. 2. 2026
- Občina Moravske Toplice



Priloga:

- **Obrazec Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja,**
- **Utemeljitev izplačila dela plače ravnateljice,**
- **Poslovno poročilo.**

Prejeto	2025-02-27
Šifra	1-210-2025

Številka dokumenta: 100-2102025
Prosenjakovci, 26. 2. 2025

G. Zupar Alojz Glavač
Občina Moravske Toplice
Kranjevske ulice 3
Moravske Toplice

Zadeva: Zapravilo za soglasje ustanoviteljice pri določanju delovne uspešnosti ravnateljice

V skladu z veljavno zakonodajo ravnateljica v skladu s pogodbo del plače za leto 2025 uspešnost za leto 2025

2. 1. 2025 je v uporabo stopil Zakon o skupnih temeljnih sistemih plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 95/24, v nadaljevanju ZSTPJS), ki v 57. členu ureja pravice za določitev dela plače za delovno uspešnost javnih uslužbencev plačne skupine B, ki dosežajo nadpovprečne rezultate pri opredeljenih delovnih nalogih.

Za ravnateljico se nameni najmanj 2% letnih sredstev za osnovno plačo ravnateljice, da se to izpolni vsi pogoji, da največ 8% letnih sredstev za osnovno plačo ravnateljice.

Glavna za izplačilo delovne uspešnosti ravnateljice po zagotovilo Ministrstva za vzgojo in šolstvo v skladu s sklepom sveta zavoda in soglasjem ustanoviteljice. Če ustanoviteljica izda soglasje v 30 dneh od prejema popolne vloge, se šteje, da je soglasje dano.

V prilogi vam pošiljamo Obrazec Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnateljice. Poslovno poročilo in utemeljitev izplačila dela plače za delovno uspešnost ne pomeni merila določanja s strani ravnateljice o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorja v področju šolstva (Uradni list RS, št. 8/2008, 22/08, 38/08 + popr., 10/408, 4/10, 8/12, 28/12 in 65/24 – ZSTPJS).

Ravnateljica je dosegla 100% vrednost merila za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost. Navedeno je bilo razjeto na 3. seji sveta zavoda dne 24. 2. 2025, kjer je bilo odločeno tudi, da se za delovno uspešnost ravnateljice nameni 8% letne osnovne plače v obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2025.

Prosim vas za izdajo soglasja k delovni uspešnosti ravnateljice. Če imate kakršne koli vprašanja, od 1. januarja do 31. decembra 2025.

Prejeto
DOŠ Prosenjakovci
Gordana Koša Časar



Prosim vas za izdajo soglasja k delovni uspešnosti ravnateljice pri določanju delovne uspešnosti za leto 2025
Občina Moravske Toplice

Obrazec: Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja

Občina: MORAVSKE TOPLICE

Zavod: DVOJEZIČNA OSNOVNA ŠOLA PROSENJAKOVCI

Ravnatelj oz. ravnateljji GYÖNGYIKE KRANJEC

Ocenjevalno obdobje od: 01.01.2025

do: 31.12.2025

Št. dni 365

Na podlagi 19. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (v nadaljevanju: pravilnik) svet zavoda uvodoma za ocenjevalno obdobje ugotavlja, da:

JE zavod posloval z izgubo?	NE
JE direktor / ravnatelj zagotovil v predpisanih rokih realizacijo sklepov in ukrepov oziroma odpravil pomanjkljivosti, ki jih je ugotovil Inšpektorat RS za šolstvo in šport ali Računsko sodišče RS?	DA
JE zavod dobil negativno mnenje Računskega sodišča RS?	NE

Izpolnitev letnega programa dela ter zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda

1. Realizacija obsega programa - do 25 %	25,00 %
2. Kakovost izvedbe programa - do 35 %	35,00 %
3. Razvojna naravnost zavoda - do 35 %	35,00 %
4. Zagotavljanje materialnih pogojev - do 5 %	5,00 %

VSOTA VSEH DOSEŽENIH Odstotkov: 100,00

UGOTOVITVENI SKLEP:

Svet zavoda je na seji dne 24. 2. 2026 ugotovil: (ustrezno obkrožite)

- Ravnatelj na podlagi 19. člena pravilnika ni upravičen do dela plače za delovno uspešnost.
- Ravnatelj je dosegel 100,00 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

Datum: 24. 2. 2026



Predsednik sveta zavoda: Gordana Koša Časar

Служба за координация на образованието

Община Момчилово

Училище "Св. Кирил и Методиј" Момчилово

Училишна библиотека

Број на документ: 100/2023 Датум: 15.05.2023

Соопштение за избор на членови на Училишната библиотека

№	Име и презиме
01	Марија Петрова
02	Илија Стојанов
03	Снежана Илиќ

Изборот е извршен согласно член 10, став 1, т. 1 од Законот за образование.

- 1. Марија Петрова - член на Училишната библиотека
- 2. Илија Стојанов - член на Училишната библиотека
- 3. Снежана Илиќ - член на Училишната библиотека

Момчилово, 15.05.2023

Марија Петрова

Марија Петрова, Училишна библиотека, Момчилово

Илија Стојанов, Училишна библиотека, Момчилово

Снежана Илиќ, Училишна библиотека, Момчилово

Марија Петрова, Училишна библиотека, Момчилово

Številka dokumenta: 100-2/2026/3
Prosenjakovci, 26. 2. 2026

G. župan Alojz Glavač
Občina Moravske Toplice
Kranjčeva ulica 3
Moravske Toplice

Zadeva: Utemeljitev izplačila dela plače za delovno uspešnost ravnateljice

Spoštovani g. župan!

Po navodilih Ministrstva za vzgojo in izobraževanje (MVI) podajamo utemeljitev za izplačilo dela plače za delovno uspešnost ravnateljice za leto 2025 na podlagi naslednjih kriterijev:

1. Realizacija obsega programa – do 25%

Ravnateljica je v letu 2025 v celoti zagotovila realizacijo letnega delovnega načrta zavoda. Vsi vzgojno-izobraževalni programi so bili izvedeni skladno z normativi in predpisi, brez odstopanj od predvidenega obsega. Uspešno je organizirala delo strokovnih delavcev, nadomeščanje odsotnosti ter optimalno razporeditev kadrovskih virov, kar je omogočilo nemoten potek pouka in drugih dejavnosti skozi celotno šolsko leto.

Ker na razpis za učitelja matematike ni bilo prijav, je poučevanje matematike v dveh oddelkih prevzela ravnateljica, s čimer je zagotovila kontinuiteto pouka in kakovost izvajanja programa.

Zavod je dosegel načrtovane cilje glede realizacije ur pouka ter izvedbe razširjenega programa. Realizacija obveznega programa je znašala 95,9 %, kar je razvidno iz Poslovnega poročila zavoda.

2. Kakovost izvedbe programa – do 35%

Posebna pozornost ravnateljice je bila namenjena sistematičnemu dvigu kakovosti vzgojno-izobraževalnega procesa. Z načrtnim spremljanjem pedagoškega dela, rednimi hospitacijami ter strokovnimi razpravami je zagotavljala visoko raven poučevanja. Spodbujala je kontinuirano strokovno izpopolnjevanje zaposlenih ter uvajanje sodobnih didaktičnih pristopov in inovativnih učnih metod.

Rezultati notranjih evalvacij, hospitacij in analiz dosežkov potrjujejo kakovostno izvajanje pouka ter viden napredek učencev. Zavod je pod njenim vodstvom uspešno sodeloval na tekmovanjih, projektih in drugih strokovnih dejavnostih na lokalni in nacionalni ravni, kar dodatno potrjuje visoko raven strokovnega dela.

Vzpostavljeno in utrjeno je bilo spodbudno, varno ter vključujoče učno okolje. Izboljšana je bila komunikacija s starši ter okrepljeno sodelovanje z lokalno skupnostjo, kar prispeva k celostnemu razvoju učencev in pozitivni organizacijski klimi.

V šolskem letu 2024/2025 je zavod uspešno izvedel nacionalno preverjanje znanja za učence 3., 6. in 9. razreda. Opravljene so bile poglobljene analize dosežkov, na podlagi katerih so bili pripravljene konkretni strokovni predlogi za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela. Ravnateljica spodbuja usmerjenost k trajnostnemu in uporabnemu znanju učencev ter sistematično spremljanje njihovega napredka.

Razširjeni program se izvaja skladno z novim konceptom, pri čemer ravnateljica zagotavlja njegovo kakovostno organizacijo in vsebinsko nadgradnjo. Poseben poudarek namenja razvoju prečnih veščin, ki jih zavod sistematično krepi z doslednim izvajanjem formativnega spremljanja individualnega napredka vsakega učenca.

3. Razvojna naravnost zavoda – do 35%

Iz Letnega delovnega načrta (LDN) so jasno razvidni strateški in operativni cilji zavoda, ki se nanašajo na izboljšanje učnega uspeha, povečanje zadovoljstva vseh udeležencev vzgojno-izobraževalnega procesa, spodbujanje trajnostnega razvoja ter zagotavljanje ustreznih materialnih in drugih pogojev za delo. Projekti in dejavnosti, vključeni v LDN, so vsebinsko usklajeni z vizijo, poslanstvom in vrednotami šole. V dokumentu so opredeljeni tudi načini, časovna dinamika ter metode preverjanja ustreznosti in kakovosti izvajanja načrtovanih aktivnosti.

Program razvoja šole vsebuje jasno zastavljene cilje in strategije, ki sistematično podpirajo vizijo ter dolgoročno usmeritev zavoda. Poseben poudarek je namenjen trajnostnemu razvoju, tako na področju vzgojno-izobraževalnega dela kot tudi pri organizacijskih in okoljskih vidikih delovanja šole.

Ravnateljica načrtno in odgovorno izvaja hospitacije, spremlja delo strokovnih delavcev ter vodi strokovne in posvetovalne razgovore z učitelji in drugimi zaposlenimi. Spremljanje in analiza pedagoškega dela temeljita na vnaprej določenih in strokovno oblikovanih kriterijih, pri katerih oblikovanju so sodelovali tudi strokovni delavci, kar krepi strokovno avtonomijo, transparentnost in zaupanje. Na podlagi ugotovitev hospitacij sistematično načrtuje izboljšave vzgojno-izobraževalnega procesa ter spodbuja uvajanje učinkovitih pedagoških pristopov.

Na osnovi prepoznanih potreb posameznih zaposlenih omogoča ciljno usmerjeno in kakovostno strokovno izobraževanje ter usposabljanje, s čimer krepi kompetence kolektiva in spodbuja profesionalni razvoj zaposlenih.

Ravnateljica svoje delo redno evalvira ter na podlagi refleksije načrtuje lastni profesionalni razvoj. Pridobljena znanja in izkušnje sistematično prenaša v prakso vodenja, s čimer nadgrajuje svoje vodstvene kompetence ter prispeva k nadaljnjemu razvoju in kakovosti delovanja zavoda.

4. Zagotavljanje materialnih pogojev – do 5%

V letu 2025 je ravnateljica odgovorno in gospodarno upravljala s finančnimi sredstvi zavoda. Poslovanje je potekalo zakonito, transparentno in v skladu s finančnim načrtom.

DOŠ Prosenjakovci
Prosenjakovci 97 c
9207 Prosenjakovci



KÁI, Pártosfalva
Pártosfalva 97
9207 Pártosfalva

Izvedene so bile investicije v posodobitev opreme, učnih pripomočkov in informacijske tehnologije. Skrbela je za redno vzdrževanje prostorov ter zagotavljanje varnih in spodbudnih pogojev za delo zaposlenih in učencev.

Zaradi izjemno zaostrenih kadrovskih težav ter posledično povečanih obremenitev pri izvajanju dodatnih ukrepov za nemoten potek vzgojno-izobraževalnega dela v letu 2025, ministrstvo svetom zavodov priporoča, da se za redno delovno uspešnost ravnatelja/direktorja, če ni bilo zaznanih nepravilnosti pri poslovanju, nameni 5% letne mase osnovne plače ravnatelja/direktorja (okrožnica ministrstva z dne 10. 2. 2026, št. 6030-3/2026-3350-7).

Svet zavoda je ravnateljici na svoji 3. seji z dne 24. 2. 2026 določil 100 % delovno uspešnost.

S spoštovanjem,



predsednica Sveta zavoda
DOŠ Prosenjakovci
Gordana Koša Časar

Poslano po pošti prednostno, priporočeno s povratnico 26. 2. 2026
- Občina Moravske Toplice

