

Občina Moravske Toplice na podlagi 7. odstavka 57. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E, 40/12 – ZUJF, 158/20 – ZIntPK-C, 203/20 – ZIUPOPĐVE, 202/21 – odl. US in 3/22 – ZDeb) in 25. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US, 22/19 – ZPosS, 81/19, 203/20 – ZIUPOPĐVE, 119/21 – ZČmIS-A, 202/21 – odl. US, 15/22, 54/22 – ZUPŠ-1, 114/23 in 136/23 – ZIUZDS) objavlja prosto strokovno tehnično delovno mesto za nedoločen čas, s polnim delovnim časom

RAČUNOVODJA VI
za poslovanje z javnimi zavodi
(J016027)

Kandidati, ki se bodo prijaviili na prosto delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- višja strokovna izobrazba, oz. višješolska izobrazba ekonomske ali upravne smeri ali srednješolska izobrazba s 15 let delovnih izkušenj iz delovnega področja,
- najmanj 6 mesecev delovnih izkušenj.

Od kandidatov pričakujemo še, da imajo voziški izpit B kategorije in računalniška znanja: urejevalnik besedil, delo s preglednicami, delo z bazami podatkov, računalniško oblikovanje.

Dela in naloge na delovnem mestu:

- Sodelovanje z nadzornimi inštitucijami - priprava dokumentacije za nadzor,
- pripravlanje letnih poročil in finančnih načrtov, ter sprotno spremljanje izvrševanja finančnih načrtov,
- priprava premoženjskih bilanc zavodov,
- vodenje in opravljanje finančno računovodskih del za zavode,
- usklajevanje analitične in sintetične evidence,
- pripravlanje letnih poročil,
- izvajanje finančno-računovodskih in drugih strokovnih opravil za potrebe občine,
- knjiženje poslovnih dogodkov na podlagi pravilno likvidiranih dokumentov in likvidiranje računov,
- vodenje evidence v okviru glavne knjige in pomožnih knjig zavodov,
- priprava podatkov za potrebe spremljanja izvrševanja proračuna,
- usklajevanje poslovanja zavodov z odgovornimi osebami,
- usklajevanje terjatev in obveznosti,
- vodenje analitične evidence saldakontov kupcev in dobaviteljev,
- vodenje evidence osnovnih sredstev in drobnega inventarja za zavode s potrebnimi obračuni,
- usklajevanje pomožne knjige osnovnih sredstev in drobnega inventarja z glavno knjigo zavodov,
- kompletiranje prejetih računov,
- izdajanje računov in mesečnih položnic staršem,
- obračunavanje DDV,
- dnevno spremljanje likvidnosti,
- preverjanje skladnosti dokumentov (računov, pogodb, naročilnic, potnih nalogov) z zakonskimi določili, ki urejajo to področje,
- prijava škodnih primerov za zavarovalnico,
- opravljanje drugih finančno-računovodskih nalog po nalogu nadrejenega.

Prijava kandidata mora vsebovati:

1. izjavo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena,
2. opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj. V izjavi kandidat navede datum sklenitve in datum prekinitve delovnega razmerja pri posameznem delodajalcu ter kratko opiše delo (z navedbo zahtevnosti del in nalog),

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis ter da kandidat v njej poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil.

Kandidat vloži prijavo v pisni obliki, ki jo pošlje v zaprti ovojnici z označbo: " JAVNA OBJAVA za prosto delovno mesto računovodja VI za poslovanje z javnimi zavodi (J016027)" na naslov: Občina Moravske Toplice, Kranjčeva ulica 3, 9226 Moravske Toplice, in sicer v roku 3 dni po objavi na spletni strani Občine Moravske Toplice in pri Zavodu RS za zaposlovanje, do vključno 24.10.2024 do 16.00 ure. Za pisno obliko se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: obcina@moravske-toplice.si, z označbo: " JAVNA OBJAVA za prosto delovno mesto računovodja VI za poslovanje z javnimi zavodi (J016027)" pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Neizbrani kandidati bodo o izboru pisno obveščeni najkasneje v osmih dneh po sklenitvi pogodbe o zaposlitvi z izbranim kandidatom.

Dodatne informacije o izvedbi javne objave daje mag. Mojca Breščak, višja svetovalka za projekte, telefon: (02) 538 15 06, GSM: 041 350 943.

V besedilu javne objave uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Številka: 110-0009/2024-1

Moravske Toplice, dne 21.10.2024



Župan Občine Moravske Toplice:
Alojz Glavač